

Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме по адресу:
г. Новосибирск, ул. Авиастроителей, д. 27 на 2022-2023 гг.

Общая площадь помещений, в том числе:		7 322,30	
площадь жилых помещений		6 534,00	
площадь нежилых помещений		788,30	
Виды работ и услуг	Условия выполнения/Периодичность оказания услуг, выполнение работ	Стоимость работ и услуг в год, руб.	Размер платы на 1 кв.м. в месяц, руб.
1. Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования и конструктивных элементов здания	Проведение технических осмотров, профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в системе отопления, водоснабжения, электроснабжения, в конструктивных элементах здания, а также регулирование, наладка и испытание систем центрального отопления; укрепление трубопровода, мелкий ремонт изоляции, проверка исправности канализационных вытяжек; ремонт и укрепление дверей, подготовка к осенне-зимнему периоду и т.д. Согласно Постановлению Правительства РФ от 03.04.2013 № 290	532 477,66	6,06
2. Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования	Сухое прометание лестничных площадок и маршей - 4 раза в месяц; Мытье 1-го этажа - 5 раз в неделю; Влажная уборка пола кабины лифта - 5 раз в неделю; Мытье лестничных площадок и маршей - 4 раза в месяц; Влажная протирка стен, дверей кабин лифта - 4 раза в месяц; Влажная протирка внешней части плафонов на лестничных клетках, чердачных лестниц, дверок шкафов электросчетчиков и слаботочных устройств - 1 раз в год; Влажная протирка подоконников, дверей, отопительных приборов, стен, почтовых ящиков - 2 раза в год; Обметание пыли с потолков - 1 раз в год; Мытье окон в весенний период - 1 раз в год.	359 378,48	4,09
3. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества дома	<u>В зимний период:</u> Очистка отмостки от снега и наледи - 6 дней в неделю; Уборка крылец от снега - 6 дней в неделю; Уборка входной группы в подъезде от снега - 6 дней в неделю; Уборка контейнерной площадки от снега и на 1 метр вокруг нее - 6 дней в неделю; Очистка лавочек у подъездов от снега (если есть) - 6 дней в неделю; Очистка урн у подъездов от снега и мусора - 6 дней в неделю; Очистка тротуаров от снега и льда - 1 раз в 2 суток (при снегопаде ежедневно); Посыпка песком при гололеде - при необходимости; Очистка крышек люков колодезев и пожарных гидрантов - 6 дней в неделю; Очистка спусков в подвалы и приемков, которые принадлежат МКД - при необходимости; Ворочение снега - в весенний период; Сдвигание свежевыпавшего снега более 2-х см и формирование снежных валиков в местах, которые определяет УК - при снегопаде; Перекидывание снега и ледового скола после сброса с кровли и переходных балконов - при необходимости. <u>В летний период:</u> Выкашивание газонов (при достижении травяного покрова более 15см) - по мере необходимости; Очистка отмостки от травы и порослей - по мере зарастания; Удаление травы между тротуарными плитками, возле клумб и вазонов - по мере зарастания; Прометание отмостки - 6 дней в неделю; Прометание крылец - 6 дней в неделю; Прометание входной группы в подъезды - 6 дней в неделю; Прометание контейнерной площадки и на 1 метр вокруг нее - 6 дней в неделю; Очистка урн у подъездов от мусора - 6 дней в неделю; Дезинфекция урн - 2 раза в месяц; Уборка мусора с приемков и спусков в подвал, которые принадлежат МКД - при необходимости; Уборка газонной части от мусора - 6 дней в неделю; Уборка детских площадок от мусора (бытовой мусор, стекла, ветки и т.д.) - 6 дней в неделю; Очистка решеток ливневых канализаций и пожарных гидрантов - по мере засорения; Прометание асфальтового покрытия и бордюрного камня - 1 раз в 2 суток; Очистка кустарников от порослей - по мере необходимости; Полив газонов - по мере необходимости; Очистка водосточных труб, фасада здания, досок объявлений от рекламных листовок - по мере необходимости; Уборка опавших листьев в весенне-осенний период - по мере необходимости.	351 470,40	4,00
3.1 Уборка снега на придомовой территории с применением спец.техники	Проведение по мере необходимости, по заявлению членов совета дома или коллективному заявлению собственников помещений. В случае объявления режима ЧС органами власти либо обращения собственников помещений с жалобой в ГЖИ, в прокуратуру и другие органы власти, уборка снега проводится в течение 3-х дней. Оплата сверх принятой суммы, утвержденной в перечне работ и услуг, производится по фактическим затратам, из расчета кв.м с каждого помещения с введением отдельной услуги в едином платежном документе.	13 180,14	0,15
4. Аварийно-диспетчерское обслуживание	ежедневно с 18:00 до 9:00, праздничные дни и выходные - круглосуточно	130 044,05	1,48
5. Обслуживание лифтов	Организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифтов, проведение осмотров, технического обслуживания лифтов (Ежемесячное обслуживание согласно договору со специализированной организацией); Проведение оценки соответствия в форме периодического технического освидетельствования лифтов (1 раз в год); Страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта в соответствии с ФЗ 225 от 27.07.2010 (1 раз в год).	140 588,16	1,60
6. Услуги сервисного центра	Контроль за работой общедомовых приборов учета тепловой энергии, горячего и холодного водоснабжения, обслуживание и снятие показаний (Согласно договору со специализированной организацией)	24 602,93	0,28
7. Обслуживание оборудования ИТП	Ежемесячно, согласно договору со специализированной организацией	132 680,08	1,51
8. Дератизация, дезинсекция, дезинфекция	Проводится по мере необходимости, по заявлению собственников помещений данного дома	2 636,03	0,03
9. Управление многоквартирным домом	Планирование работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, планирование финансовых и технических ресурсов; осуществление систематического контроля над качеством услуг, работ подрядчиков и за исполнением иных договорных обязательств; оплата работ и услуг подрядчиков в соответствии с заключенными договорами, взыскание задолженности по оплате ЖКУ; ведение тех. документации, работа с населением, в т.ч. рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания. Оплата за услуги банка; Налог по упрощенной системе налогообложения; Техническое обслуживание и ведение сайта ООО УК "Петровская Слобода" и ГИС ЖКХ, обучение и переподготовка сотрудников, оплата за услуги телефонной связи, линно интернет, приобретение технической литературы, сопровождение программ, содержание оргтехники и др.	421 764,48	4,80
Всего стоимость выполнения обязательных работ и услуг по содержанию общего имущества		2 108 822,40	24,00
10. Денежные средства для устранения аварийных и непредвиденных ситуаций	Использовать по мере необходимости по решению руководства управляющей компании с согласованием совета МКД	87 867,60	1,00
Денежные средства, поступившие от аренды (провайдеры, баннеры, размещения рекламы), использовать на текущий ремонт, благоустройство придомовой территории, ремонт мест общего пользования и общедомового имущества.			

Дополнительные услуги (Начисления производятся отдельной услугой в едином платежном документе)

Виды работ и услуг	Условия выполнения/Периодичность оказания услуг, выполнение работ	Стоимость работ и услуг в год, руб.	Размер платы на 1 кв.м. в месяц, руб.
Вознаграждение председателю совета дома	Оплата производится по фактически поступающим средствам путем перечисления денежных средств на расчетный счет, за вычетом налога с доходов физических лиц и отчислений в ПФРФ и ФОМС.	131 801,40	1,50
Механизированная погрузка и вывоз снега с придомовой территории в места утилизации	Проводить по мере необходимости, по заявлению членов совета дома или коллективному заявлению собственников жилья. Оплата производится за фактически выполненные работы, согласно принятому решению собственников МКД. Сумма плановых затрат на год составляет 200 000,00 руб. В случае объявления режима ЧС, органами власти либо обращения собственников жилья с жалобой в ГЖИ, в прокуратуру и другие органы власти, уборка снега с вывозом в места утилизации проводится в течение 3-х дней.		

Генеральный директор

Главный экономист

П.П.Шахов /

/А.Е.Кандрашова/