

Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу:

г. Новосибирск, ул. Троллейная, д. 21 на период с 01.10.2023 года по 30.09.2024 года

Общая площадь помещений, в том числе:		20 003,70	
площадь жилых помещений		18 105,40	
площадь нежилых помещений		1 898,30	
Виды работ и услуг	Условия выполнения/Периодичность оказания услуг, выполнение работ	Стоимость работ и услуг в год, руб.	Размер платы на 1 кв.м. в месяц, руб.
1. Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования и конструктивных элементов здания	Проведение технических осмотров, профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в системе отопления, водоснабжения, электроснабжения, в конструктивных элементах здания, а также регулирование, наладка и испытание систем центрального отопления; укрепление трубопровода, мелкий ремонт изоляции, проверка исправности канализационных вытяжек; ремонт и укрепление дверей, подготовка к осенне-зимнему периоду и т.д. Согласно Постановлению Правительства РФ от 03.04.2013 № 290	1 730 720,12	7,21
2. Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования	Сухое прометание лестничных площадок и маршей - 1 раз в неделю; Мытье первого этажа - 5 раз в неделю; Влажная уборка пола кабины лифта - 5 раз в неделю; Мытье лестничных площадок и маршей - 1 раз в неделю. Влажная протирка стен, дверей и потолков кабин лифта - 1 раз в неделю; Сухое прометание лестничных площадок и маршей технических и пожарных - 1 раз в 6 месяцев; Влажная протирка внешней части плафонов на лестничных клетках, чердачных лестниц, дверок шкафов электросчетчиков и слаботоочных устройств - 1 раз в год; Влажная протирка отопительных приборов, почтовых ящиков - 2 раза в год (весенне-осенний период); Обметание пыли с потолков и стен - 1 раз в год (весенне-осенний период); Мытье окон в весенний период - 1 раз в год (апрель).	432 079,92	1,80
3. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества дома	<u>В зимний период:</u> Очистка отмостки от снега и наледи - 1 раз в 2 суток (при снегопаде ежедневно); Очистка крылец от снега и наледи - 6 дней в неделю; Очистка входной группы в подъезд от снега и наледи - 6 дней в неделю; Очистка контейнерной площадки от снега и возле нее - 6 дней в неделю; Очистка лавочек у подъездов от снега - 6 дней в неделю; Очистка урн у подъездов от снега и мусора - 6 дней в неделю; Очистка тротуаров от снега и льда - 1 раз в 2 суток (при снегопаде ежедневно); Посыпка песком при гололеде - при наличии гололеда; Очистка крышек люков колодезев и пожарных гидрантов - 6 дней в неделю; Очистка спусков в подвалы и примыков, которые принадлежат МКД - при необходимости; Ворошение снега - при необходимости (весенний период); Сваливание свежевыпавшего снега более 2см на проезжей/пешеходной части и формирование снежных валов в местах, которые определяет УК- при снегопаде; Перекидывание снега и ледового скота после сброса с кровли и переходных балконов - при необходимости. <u>В летний период:</u> Очистка отмостки от травы и порослей - по мере необходимости; Прометание отмостки - 6 дней в неделю; Прометание крылец - 6 дней в неделю; Прометание входной группы - 6 дней в неделю; Уборка и прометание контейнерной площадки и 1 метр вокруг нее - 6 дней в неделю; Очистка урн у подъездов от мусора - 6 дней в неделю; Дезинфекция урн - 2 раза в месяц; Уборка мусора с примыков и спусков в подвал, которые принадлежат МКД - при наличии мусора; Уборка газонной части от мусора - 6 дней в неделю; Уборка детских площадок от мусора (бытовой мусор, стекла, ветки и т.д.) - 6 дней в неделю; Сезонный скак травы высотой выше 15см - по мере роста травы; Удаление травы между тротуарными плитками - при появлении травы; Очистка решеток ливневых канализаций и пожарных гидрантов - по мере засорения; Полив газонов и деревьев - по мере необходимости; Очистка кустарников от порослей - по мере необходимости; Прометание асфальтового покрытия бордюрного камня - 1 раз в 2 суток; Очистка водосточных труб, фасада здания, досок объявлений от рекламных листовок - ежедневно; Уборка опавших листьев в весенне-осенний период - по мере необходимости.	300 055,50	1,25
4. Уборка снега на придомовой территории (без вывоза снега)	Проведение по мере необходимости, по заявлению членов совета дома или коллективному заявлению собственников помещений. В случае объявления режима ЧС органами власти либо обращения собственников помещений с жалобой в ГЖИ, в прокуратуру и другие органы власти, уборка снега проводится в течение 3-х дней. Расходы, понесенные сверх суммы, утвержденной Перечнем работ и услуг, возмещается исходя из фактически понесенных затрат, из расчета кв.м с каждого помещения (жилые, нежилые помещения) с введением дополнительной услуги в Едином платежном документе.	60 011,10	0,25
5. Аварийно-диспетчерское обслуживание	ежедневно с 18:00 до 9:00, праздничные дни и выходные - круглосуточно	295 254,61	1,23
6. Обслуживание лифтов	Ежемесячное обслуживание согласно договору со специализированной организацией; Проведение оценки соответствия в форме периодического технического освидетельствования лифтов (1 раз в год); Страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта в соответствии с ФЗ 225 от 27.07.2010 (1 раз в год).	295 254,61	1,23
7. Услуги охраны	Ежемесячно, согласно договору со специализированной организацией	1 279 436,65	5,33
8. Обслуживание ОДПУ (общедомовые приборы учета)	Контроль за работой общедомовых приборов учета тепловой энергии и холодного водоснабжения, обслуживание и снятие показаний (Согласно договору со специализированной организацией)	24 004,44	0,10
9. Обслуживание оборудования ИТП	Ежемесячно, согласно договору со специализированной организацией	120 022,20	0,50
10. Обслуживание противопожарной автоматики (ППА)	Ежемесячно, согласно договору со специализированной организацией	144 026,64	0,60
11. Дератизация, дезинсекция, дезинфекция	Проводится по мере необходимости, по заявлению собственников помещений данного дома	9 601,78	0,04
12. Управление многоквартирным домом	Планирование работ по текущему содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, планирование финансовых и технических ресурсов; Осуществление систематического контроля над качеством услуг, работ подрядчиков и за исполнением иных договорных обязательств; Оплата работ и услуг подрядчиков в соответствии с заключенными договорами; Взыскание задолженности по оплате ЖКУ; Ведение тех.документации, работа с населением, в т.ч. рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания; Оплата за услуги банка; Техническое обслуживание и ведение сайта ООО УК "Петровская Слобода" и ГИС ЖКХ, обучение и переподготовка сотрудников, оплата за услуги телефонной связи, линии интернет, приобретение технической литературы, сопровождение программ, содержание оргтехники и др.	950 575,82	3,96
ВСЕГО Услуги по содержанию и ремонту МКД		5 641 043,40	23,50
13. Денежные средства для устранения аварийных и непредвиденных ситуаций	Использовать по мере необходимости, по решению общего собрания собственников МКД или по согласованию с Советом МКД	240 044,40	1,00
Денежные средства, поступившие от аренды (провайдеры, баннеры, размещения рекламы), использовать на текущий ремонт, благоустройство придомовой территории, ремонт мест общего пользования и общедомового имущества.			

Дополнительные услуги (Начисления производятся отдельной услугой в едином платежном документе)

Виды работ и услуг	Условия выполнения/Периодичность оказания услуг, выполнение работ	Стоимость работ и услуг в год, руб.	Размер платы на 1 кв.м. в месяц, руб.
Механизированная погрузка и вывоз снега с придомовой территории в места утилизации	Проводить по мере необходимости, по заявлению членов совета дома или коллективному заявлению собственников помещений. Оплата производится за фактически выполненные работы, из расчета кв.м с каждого жилого и нежилого помещения, отдельной услугой в едином платежном документе. Сумма плановых затрат на год составляет 300 000 руб. В случае объявления режима ЧС органами власти либо обращения собственников помещений с жалобой в ГЖИ, в прокуратуру и другие органы власти, уборка снега с вывозом в места утилизации проводится в течение 3-х дней.		

Генеральный директор

/ Д.П.Шахов /

Главный экономист

/ А.Е.Кандрашова /